

MUESTRA



CITRUS PEST & DISEASE
PREVENTION DIVISION

Esta es una muestra para referencia solamente. El formulario real está en el reverso.

NOMBRE DE LA COMPAÑÍA: ABC Packing House	NÚMERO DE REGISTRO: C-XXX	MES DE REPORTE: Enero 20XX
DIRECCIÓN DE APARTADO POSTAL/DIRECCIÓN DEL DOMICILIO: Calle Orange 123		CÓDIGO DE ÁREA Y NÚMERO DE TELÉFONO 999-999-9999
CIUDAD, ESTADO Y CÓDIGO POSTAL: Sacramento, CA, 99999	CONDADO: Sacramento	FECHA DE ENTREGA: 10/ 02/ 20XX

¿Ha habido algún cambio en la información detallada anteriormente? De ser así, por favor complete un CDF-011 y adjúntelo a este formulario para cambiar/actualizar su información.

Evaluación para la Prevención de Plagas y Enfermedades de los Cítricos		
A	B	C
Peso Total Recibido (En libras)	Cantidad de Cajas (Peso Total ÷ 40lbs)	Cantidad de Evaluación (Cantidad de Cajas x \$0.09)
40,000	1,000	\$90.00
	Subtotal	\$90.00
	Multa ¹	\$0.00
	Monto Total a Enviar	\$90.00

NOTA: Si no hay envíos que reportar, se debe enviar este formulario indicando "Nada que Reportar"

MUESTRA

Último Reporte de la Temporada. Se volverá a reportar en _____

Nada que Reportar

¹Fechas de Entrega y Multa - Los honorarios de la División de Prevención de Plagas y Enfermedades de los Cítricos pueden pagarse el último día del mes inmediatamente siguiente al mes en que se recibieron los productos. Las tarifas se pagarán a más tardar el día 10 del mes siguiente al mes por el cual se pagan las tarifas. Los pagos que no tengan sello postal antes del día 10 del mes siguiente al mes en que se pagan las tarifas se atrasarán. Los manipuladores que no paguen la tarifa dentro del plazo señalado deberán pagar una multa del 10% de la cantidad adeudada y, además, un 1.5% de interés mensual por el saldo impago. Escriba el monto de la multa y el interés que posee. Si ninguno, escriba 0.

NOMBRE EN IMPRENTA DE LA PERSONA QUE COMPLETA EL REPORTE John Doe	FIRMA (Firma de John Doe)	FECHA 2/10/20XX
--	------------------------------	--------------------

Instrucciones para Formulario CDF-005E Remesa de Valoración Mensual

- Ingrese el peso total recibido (en libras) en la **Columna A**.
- Divida el peso total en libras de la mercancía recibida por 40 libras. Esto determinará el número de cajas de 40 libras equivalentes a evaluar. Ingresar en **Columna B**. Por ejemplo: si se reciben 40 000 libras, divida 40 000 entre 40 e ingrese el resultado: 1,000 en la **Columna B**.
- Multiplique la cantidad en la **Columna B** por la tarifa de evaluación actual (\$0.09) e ingrese la cantidad en la **Columna C**.
- Transfiera la cantidad en la **Columna C** a "Subtotal".
- Fechas de Entrega y Multa: Los honorarios de la División de Prevención de Plagas y Enfermedades de los Cítricos pueden pagarse el último día del mes inmediatamente siguiente al mes en que se recibieron los productos. Las tarifas se pagarán a más tardar el día 10 del mes siguiente al mes por el cual se pagan las tarifas. Los pagos que no tengan sello postal antes del día 10 del mes siguiente al mes en que se pagan las tarifas se atrasarán. Los manipuladores que no paguen la tarifa dentro del plazo señalado deberán pagar una multa del 10% de la cantidad adeudada y, además, un 1.5% de interés mensual por el saldo impago. Escriba el monto de la multa y el interés que posee. Si ninguno, escriba 0.
- Suma el Subtotal y la Multa (si corresponde) juntos e ingréselos en la casilla Monto total a remitir.
- Haga los cheques a nombre de "CDFA - 222".
- Remitir pago y Remesa de Evaluación CDF-005E a:

CDFA - 222
Department of Food and
Agriculture PO Box 942876
Sacramento, CA 94271-2876

MUESTRA